一般演題発表者の方へ

1. 口演発表について

現地開催当日は、事前提出された動画を事務局が会場で上映します。上映後、質疑応答を 会場で実施します。筆頭発表者は会場にご来場ください(口演発表はライブ配信いたします が、筆頭発表者は現地での対応をお願いします)。

<開催当日>

- ・ セッション開始の 10 分前までに CCA 1 階の発表者受付にて受付をお済ませいただき、 5 分前までに会場へお越しください。
- 次の発表順となりましたら、会場前方の次演者席にご着席ください。
- ・ ご自身の発表順となりましたら、演者席に移動してください。座長からの声かけにより、 お名前とご所属を述べてください。その後、発表動画を上映します。
- ・ 1 演題あたりの発表時間は、動画 9 分、質疑応答 4 分の予定です。座長の進行によりご 対応ください。質疑応答の終了 1 分前と終了時間にベルが鳴ります。
- ・ 終了後は演者席から離れてください。
- ・ 基本的にセッションの最後まで同席し、セッション終了後にご退室をお願いします。

<オンデマンド配信>

ご発表のオンデマンド配信は事前提出された発表動画のみであり、会場での質疑の様子をオンデマンド配信することはありません。発表動画の作成や提出方法についてはホームページ「ご発表の方へ」のページでご確認ください。

オンデマンド配信期間中の対応については、以下3. の項をご参照ください。

3. オンデマンド配信期間中の対応について(口演・示説共通)

オンライン開催のオンデマンド配信は6月1日(木)~7月2日(日)までを予定しています。この間、参加者は自由に発表ファイルを閲覧でき、各演題に設置された「質問・感想」のボタンでリアクションできるようにしています。不適切な内容を受け取ったり、対応に困ったりすることがあれば事務局へご連絡ください。内容を確認し、対応いたします。

<質問・感想掲示板>

質問や感想が書き込まれた場合には自動でメールをお送りします。質問への回答は必須 ではありませんが、ご自身の演題の質問ボタンをクリックして掲示板を開き、できるだけ 返信をお願いします。 なお、質問や返信には自動的に氏名と時間が表示されます。

誹謗中傷など不適切な内容が届いた場合には、事務局にて判断の上削除しますのでお知

らせください。また、URL等がある場合には、信頼できるものかどうかをよくご確認ください。

質問・返信の内容は「メッセージボックス」のページでダウンロードできます。 ダウンロードしたファイルは、開催期間終了後も内容を確認できます。